

Antenna House



イー・サクセス

e-Success

『e-Success』は、「e-文書法」全般を成功に導く電子文書管理システムを目指す強い思いでネーミングしたものです。
「インボイス」「電子取引」「スキャナ保存」「電子書類」などの電子保存を効率的にサポートします。

お客様の既存の業務システムや会計システムの機能不足を効果的に補ってペーパーレスソリューションを実現します。

特長

1. PDF・JPEG・DocuWorks形式のファイルなどの電子ファイルの保存が可能
2. 「電子帳簿保存法」(書類・スキャナ保存・電子取引)対応の保存が可能
3. PC版、サーバ版、クラウドサービス版(マルチテナント・プライベート)があり、お客様の用途に応じた柔軟な選択が可能
4. サーバ版をお客様が契約されたクラウド環境に構築しての提供も可能
5. タイムスタンプ増量料金が気にならない「まとめてタイムスタンプ」*機能を装備
6. 多彩なCSVインポート/エクスポート機能があるので、業務システムや基幹システムとの連携が可能

*「まとめてタイムスタンプ」とは、2個のタイムスタンプと電子証明書を利用して 2,000件の電子ファイルに対して単ファイルの改ざん検出ができる機能です。

シリーズラインナップ



e-Success-Lite

中小企業向け

『e-Success』のライセンスを(1台PC分有償)追加してネットワーク接続が可能です。
2台にインストールして、同時に1ユーザーが利用できます。



e-Success-Standard

中小中堅企業向け

サーバ版
同時接続 3IDまで、最大インストール5台、Web検索機能 5IDまで可能です。
データベースにMicrosoft SQL Server Expressを利用するため、低コストで運用できます。



e-Success-Pro

中堅大企業向け

サーバ版
同時接続10ID～、最大インストール50台～、Web検索機能10ID～等がお客様の運用規模に応じて、S・M・L・EPのモデルから選択が可能です。



e-Success on ONeSaas

マルチテナントサービス

マイクロソフト社のクラウドプラットフォーム「Azure」上に構築した『e-Success』環境に、お手持ちのPCからセキュアに接続できます。自社でサーバを構築したり、運用管理が不要ですので、ローコストでお手軽に運用可能です。

e-Success の主な特長

電子帳簿保存法4条3項「スキャナ保存」に加えて4条2項「控え書類のデータ保存」や新7条「電子取引書類のデータ保存」など、幅広い用途でご利用頂けます。

国税一般書類



国税重要書類



電子取引



タイムスタンプもついています
(一般財団法人日本データ通信協会認定のタイムスタンプサービスを利用)



コンサルティングで導入のお手伝いをさせていただきます (有料)

電子帳簿保存法 施行規則3条で定められた「真実性の確保」と「可視性の確保」のシステム上の要件を備えています

真実性の確保

可視性の確保



クライアント・サーバ型のシステムで、複数のユーザー、複数の拠点から作業を効率的に行えます(*)

バックアップやデータ移行もできるので、長期に渡り安心して運用できます

導入済みの会計ソフトやワークフローシステムとのデータ連携も可能です

クライアントアプリがない環境からでも、Webブラウザから検索、閲覧ができます(*)

(*)は「e-Success-Lite」ではご利用いただけません。

スキャナ保存制度 導入のメリット

スキャナ保存制度は、国税関係書類を電子化して保管することで、保管義務のある紙の書類を廃棄することができ、保管・輸送・倉庫などに掛かる費用を削減することができます。また、電子化して管理することによって、検索が容易になります。

紙の書類を廃棄できるので・・・

電子化によって・・・



保管スペースを有効に活用できる



保管のための倉庫費用が削減できる



管理、検索が容易になる



テレワークの推進



書類輸送のコストが削減できる



保管や輸送に掛かる人的コストを削減できる



経費精算 振込処理の効率化



月次決算の早期化

『e-Success』はクライアント・サーバ型の電子文書管理システムです。オンプレミスの環境(自社サーバ)に構築した『e-Success』システムに、クライアントPCやWebブラウザからアクセスして運用ができます。

規模の大きな企業での利用にも適しており、複数の拠点ごとに文書管理することもできます。

「電帳法モード」または「e-文書モード」で利用可能

『e-Success』では電子帳簿保存法「スキャナ保存」制度の要件に対応した「電帳法モード」に加えて、国税関係書類以外の書類などの保管に適した「e-文書モード」の利用が可能です。

電帳法モード

スキャナ保存制度
要件確保



どちらかで
運用可能

e-文書モード

国税関係書類以外

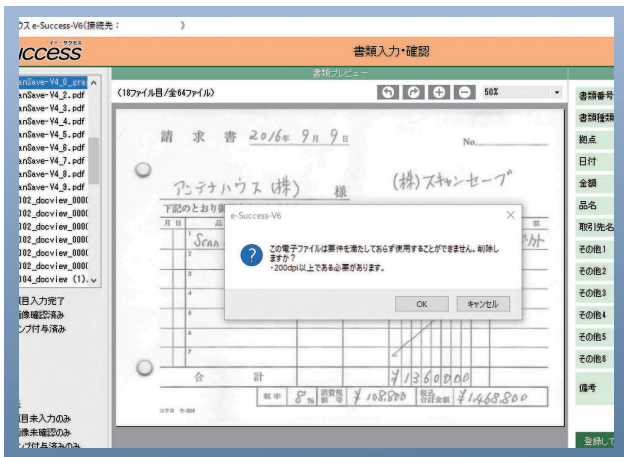
主な機能

「他システムデータの一括取込」や「タイムスタンプ付与処理」の機能の自動化などを装備しており、規模の大きな企業や団体での利用にも適した文書管理ができます。

スキャナ/スマホからの証憑の取り込み

スキャナやスマホ(スマートフォン)などから読み込んだ書類を、クライアントPC上の作業フォルダーに保存することで、処理の対象として取り込むことができます。

書類の情報入力時に、登録する書類の種類(一般書類・重要書類)によって取り込んだファイルが法的要件をクリアしているか、自動でチェックします。



タイムスタンプの一括付与

取り込んだ書類は当日中にタイムスタンプを付与する必要があります。『e-Success』では登録した書類を、サーバ上で自動でタイムスタンプを付与しますので、タイムスタンプの付与のし忘れを防ぎます。

入力ミスを防いで適切な運用をサポート

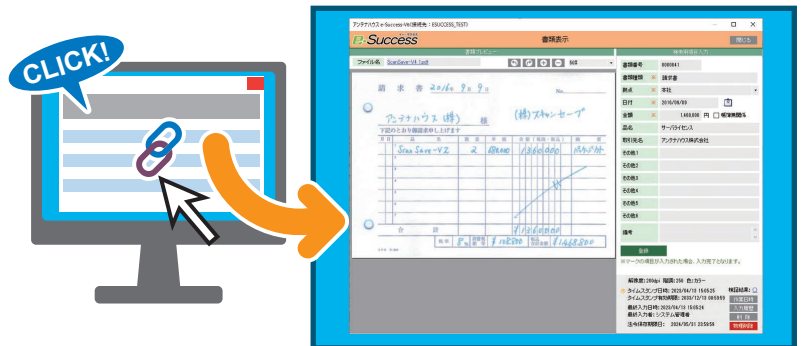
読み込んだ書類に対して、検索のための情報を登録します。日常の業務で手間を省けるよう、CSVからの自動入力や選択取り込みなどができるように工夫されています。

また、入力ミスを防ぐため、書類の種類ごとに入力項目を制限します。

取り込んだ書類の画像を表示しながら入力できるので、紙の原本と照合して確認することができます。

会計システムなどからリンクで証憑表示

『e-Success』から出力したURLリンクデータを、他の会計システムなどにインポートすることで、会計システムなどで表示している画面からリンクのクリックで『e-Success』上の証憑ファイルをWebブラウザで表示できます。

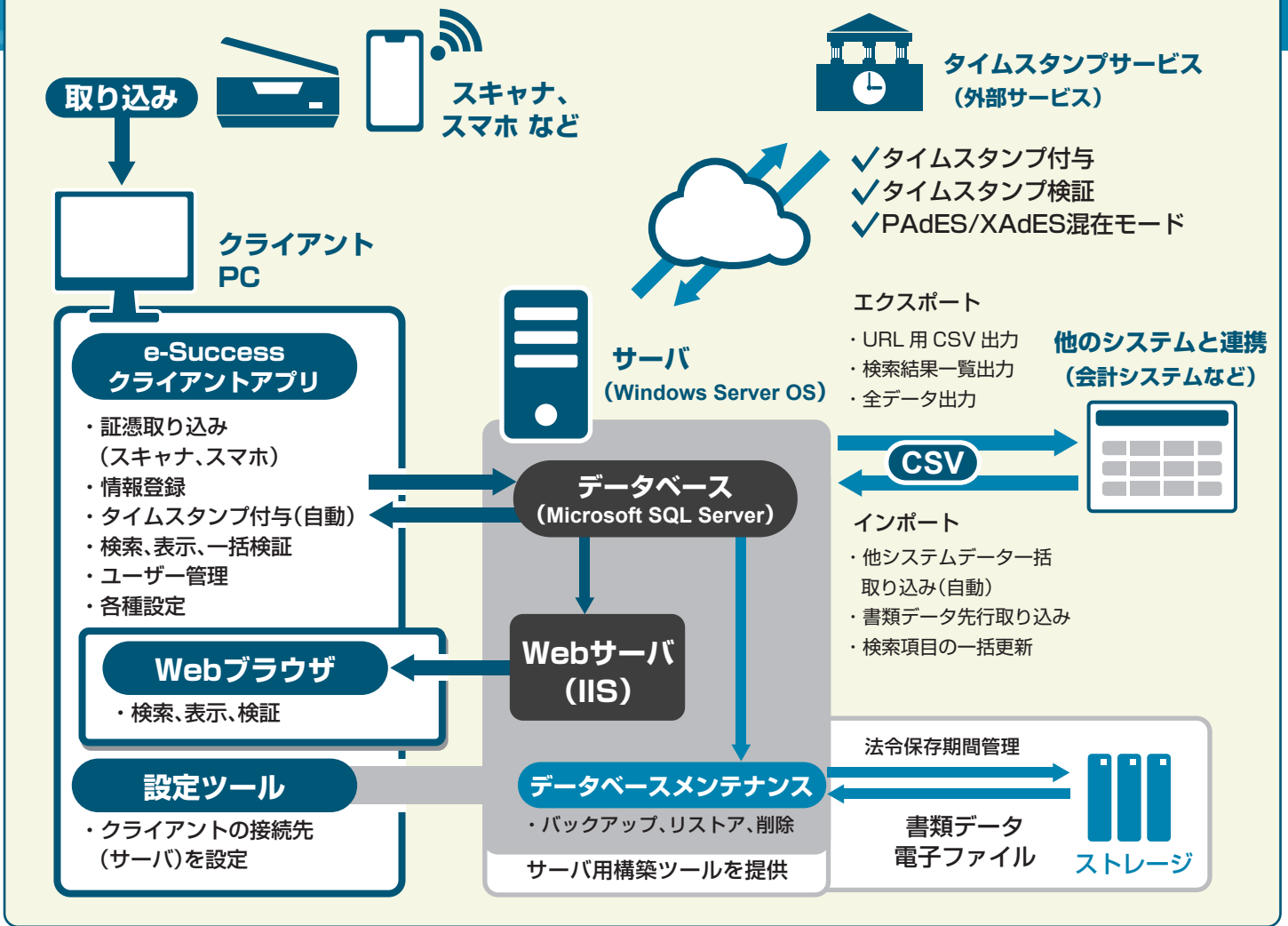


他システムデータの一括取り込み

経費精算システムなど他のシステムからエクスポートしたデータと、証憑の電子ファイルを『e-Success』に一括で取り込むことができます。電子ファイルに書類データ(検索項目)が自動で登録され、すぐにタイムスタンプを付与できる状態になるので、大量の証憑がある場合でも手作業による入力が大幅に削減できます。

『e-Success』は以下のシステム構成によって運用します。

※Standard/Proのみ



書類の検証／一括検証

登録した書類が登録後に改ざんされていないか、タイムスタンプによる非改ざん証明によって検証を行います。検証は書類の検証結果から一括で行うことができます。

(タイムスタンプは一般財団法人日本データ通信協会認定のタイムスタンプサービスを利用)

処理	書類番号	検証結果	ファイル名	法令保存期限日	日付	書類種類
<input checked="" type="checkbox"/>	0000041	O	ScanSave-V4 1.pdf	2024/05/31 23:59:59	2016/09/09	請求書
<input type="checkbox"/>	0000040	O	e-Success 8.pdf	2024/05/31 23:59:59	2016/09/09	請求書
<input type="checkbox"/>	0000039	O	e-Success 8.pdf	2024/05/31 23:59:59	2016/09/09	請求書
<input type="checkbox"/>	0000038	O	e-Success 7.pdf	2024/05/31 23:59:59	2016/09/09	請求書
<input type="checkbox"/>	0000037	O	e-Success 6.pdf	2024/05/31 23:59:59	2016/09/09	請求書
<input type="checkbox"/>	0000036	O	e-Success 5.pdf	2024/05/31 23:59:59	2016/09/09	請求書
<input type="checkbox"/>	0000035	O	e-Success 4.pdf	2024/05/31 23:59:59	2016/09/09	請求書
<input type="checkbox"/>	0000034	O	e-Success 3.pdf	2024/05/31 23:59:59	2016/09/09	請求書
<input type="checkbox"/>	0000033	O	e-Success 2.pdf	2024/05/31 23:59:59	2016/09/09	請求書
<input type="checkbox"/>	0000032	O	e-Success 1.pdf	2024/05/31 23:59:59	2016/09/09	請求書

その他の機能

- 書類の検索
- バージョン管理
- Web 機能
- 外部連携
- タイムスタンプ付与回数集計
- 各種ログの参照
- 各種マスタ管理
- 複数拠点に対応
- ・・・など

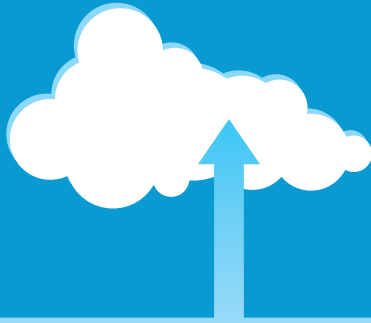


「スキャナ保存」クラウドサービス



イー・サクセス オンワンソース

E-Success on ONeSaas



スキャナ保存対応用 e-Success が クラウドサービス化しました！

『e-Success on ONeSaas』（イー・サクセス オンワンソース）は、電子帳簿保存法のスキャナ保存制度の要件を確保した電子文書管理システム『e-Success』をクラウドサービスとしてご提供するものです。

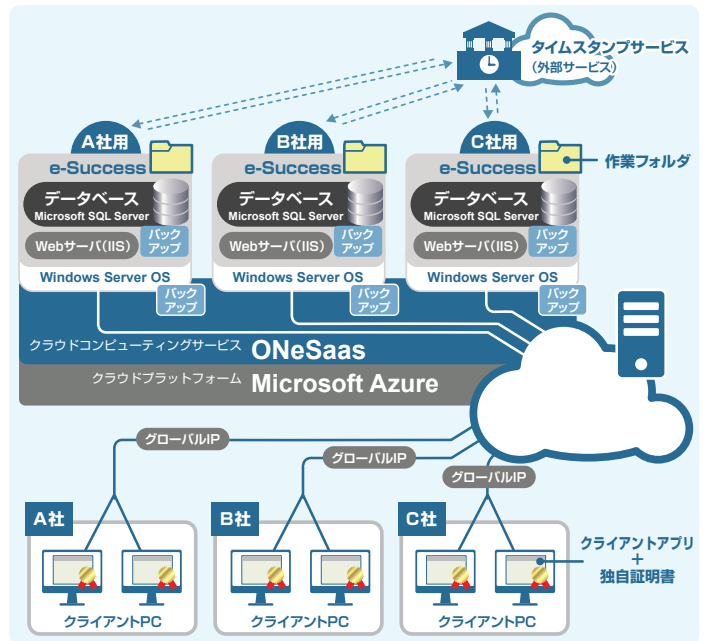
お客様の環境にサーバ機器などを用意したり、システムの構築をする必要がありませんので、初期に掛かる導入コストを大幅に削減してご利用いただけます。

本サービスは、マイクロソフト社のクラウドプラットフォーム「Azure」上に構築された株式会社ワン社の「ONeSaas」サービス上にある『e-Success』とそのデータベースを、クラウドサービスとして提供します。ユーザーは専用のクライアントアプリをインストールして、ONeSaas上の『e-Success』にアクセスして利用します。

機能や操作方法は『e-Success』と一部異なり、制限があります。

※クライアントアプリの管理は弊社にて行います。お客様での追加や変更はできません。

※その他、『e-Success on ONeSaas』でサービスをご利用の場合の制限についてはお問い合わせください。



E-Success-Lite

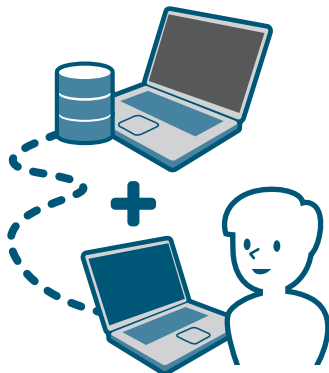
イー・サクセス

小規模からでも始められます

『e-Success-Lite』は、1台のPCにインストールしてご利用いただくWindows用アプリケーションです。1台分のライセンス（有償）を追加することで、別のPCからネットワークを介してアクセスできます。

2台にインストールして、同時に1ユーザーが利用できる中小企業向けエディションです。

1台からスモールスタートして、後から追加することも可能です。差額で他のエディションへの乗り換えが可能です。



サブスクリプションで 気軽に導入



e-Success-Lite × 1台 = 2万円

e-Success-Lite × 2台 = 4万円

コンサルティングのご紹介

『e-Success』ではスキャナ保存制度の要件を確保して正しく運用できるように、専門のコンサルタントによる有料のコンサルティングメニューを用意しております。

電子帳簿保存法の詳細要件は同法施行規則や通達、一問一答等に規定されています。お客様自らこれらを正確に理解し詳細要件を確保するのは、ハードルが低いとは言い難い状態です。そこで弊社専門コンサルタントが詳細要件を理解した上で、お客様の個別環境を分析し、電子帳簿保存法の制度を効率的に利用する調査・分析・診断・アドバイスなどを受けられる有償コンサルティングを是非ご検討ください。

電帳法『診断パック』

無料コンサルティングのご案内

アンケートにお答えいただいた方を対象に、個別で税務関係書類の電子化の解説と質疑にお答えする説明会をさせていただきます。

詳しくは「e-Success」Webページの導入コンサルティング → 電帳法『診断パック』無料コンサルティングのご案内をご覧ください。

<https://www.antenna.co.jp/e-success/consulting.html#pagelink05>

ステップ 1.

現状の環境分析など

- ▶ 業務内容確認と分析
- ▶ 法令要件フィット&ギャップ

ステップ 2.

事務処理フロー作成支援など

- ▶ 経理規程確認、経理書類保存規程確認、事務処理フロー作成支援

ステップ 3.

e-Success導入コンサルティング

- ▶ 法令要件担当者（ユーザー）様向け個別説明
- ▶ システム管理者様向け運用指導
- ▶ ユーザー向け導入運用指導

製品の価格

表示している価格は税別価格になります

e-Success-Lite

『e-Success』のライセンスを（1台PC分有償）追加してネットワーク接続が可能です。2台インストールして同時に1ユーザーが利用できます。
データベース：
Microsoft SQL Server Express使用

e-Success-Standard

サーバ版 同時接続 3IDまで、最大インストール 5台、Web検索機能 5IDまで可能です。
データベース：
Microsoft SQL Server Express使用

e-Success-Pro

サーバ版 同時接続 10ID～、最大インストール 50台～、Web検索機能 10ID～等がお客様の運用規模に応じて、SW・MW・LW・EPのタイプから選択可能です。
データベース：
Microsoft SQL Server Standard使用

e-Success on OneSaas

マルチテナントサービス
システム管理者 1ID、
利用ユーザー 1ID、Web検索 2ID
サービス運用委託先：株式会社ワンプライベート版の提供も別途見積の上、可能です。

50万円、100万円

200万円

300万円～580万円

4万円/月額 1ID 10GB

導入事例公開中!

『e-Success』のWebページでは中小企業～大企業まで、これまでご導入頂いた様々な業種の企業様の導入事例を公開しています。

導入に際してどのような課題があったのか、他システムとの連携やシステム構成はどのようにしたのか、コンサルティングから実際の運用までのスケジュールなど、ご参考にして頂ける豊富な事例をご用意しています。

動画セミナー公開中!

お申し込み頂いたお客様限定で、動画によるセミナーを公開しています!

「帳簿書類がなぜ必要なのか?」「証憑の作成・受領・保存・管理の実体と問題点など」から、制度導入ポイントや、e-Successの紹介、システム運用の注意点など、多岐に渡った解説やノウハウをたくさんご用意しています!

▼視聴のお申し込みは下記「お問い合わせ」まで

開発・販売元



A Data Usability Company

アンテナハウス株式会社

〒103-0004

東京都中央区東日本橋2-1-6 東日本橋藤和ビル5F

<https://www.antenna.co.jp/>

SSV620230508

製品について詳しくは

<https://www.antenna.co.jp/e-success/>

● お問い合わせ

TEL.03-5829-9021

e-mail: edoc_ah@antenna.co.jp

受付時間

祝日を除く 月～金、9:30～18:00

Copyright © 2023 Antenna House, Inc. All rights reserved.
Microsoft, Windowsは、米国Microsoft Corp.の米国およびその他の国における商標または登録商標です。
記載の会社名や製品名は、各社の商標または登録商標です。
本製品の仕様・価格は予告なく変更される場合があります。

商標登録：第6279933号

販売店