# 関東バス株式会社 様

住所:東京都中野区

■旅客運送業

都内に複数の拠点あり ■資本金:3億7500万円

■従業員:1,078名





あなたの笑顔を運びたい

関東バス株式会社

毎月700枚以上の領収書と500枚以上の請求書の 電子帳簿保存法「スキャナ保存」に対応 専用スキャナと会計システムデータの 有効利用で検索用項目を一括取込実現

#### 【選定要件】

- ① 初期費用とランニング費用の総額で判断
- ② JIIMA認証の有り無しで調査
- ③ 申請書作成支援有り無しで調査
- ④ 業務分析や規程関係作成支援コンサルカの 有り無しで評価
- ⑤ 日常の操作や運用面での使いやすさや、 判り易さで評価
- ⑥ CSVデータの有効活用の有り無しで評価

### 【導入前の状況】

- ・ 自社倉庫が証憑保管で 圧迫されていた。
- 本来保管したいユニフォーム等がおけなかった。
- 紙なので検索が大変だった。
- •TOP自ら「デジタル化」へ の思いがあった。

### お客様の声!

- 1) 富士ゼロックス様がScanSaveと専用スキャナとサーバ関係全体のシステム提供をして下さり、安心だった。
- 2) 業務分析コンサルティングの中で、領収書や請求書業務の可視化が出来て、 スキャナ保存に係る事務処理フローの作成支援などが適格に受けれた。
- 3) 富士ゼロックス様とアンテナハウスの電子帳保存法コンサルティングで、効率的な業務システムデータの利用とPDFのScanSaveの「他システムデーター括取込」(検索項目用のCSVと電子ファイルの一括取込)が運用上可能になった。

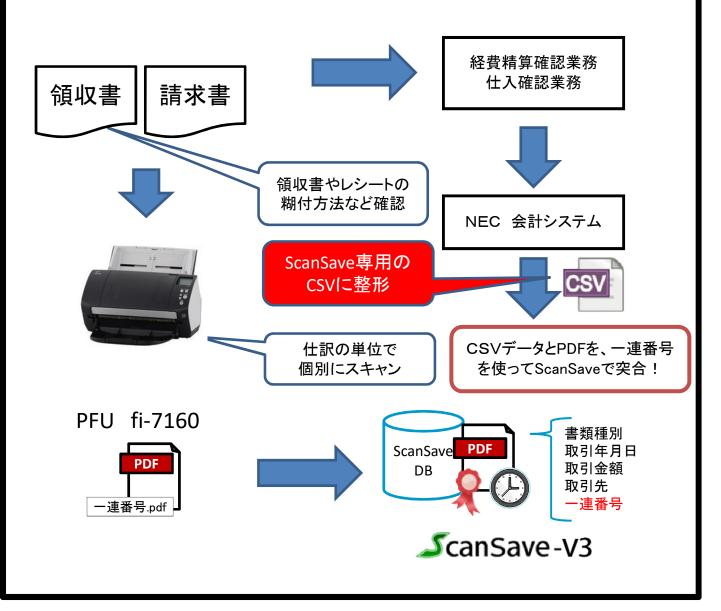


プ お問合せ: アンテナハウス株式会社 東京都中央区東日本橋2-1-6 東日本橋藤和ビル5F e-ドキュメントソリューショングループ 電話03-5829-9021 メール edoc\_ah@antenna.co.jp

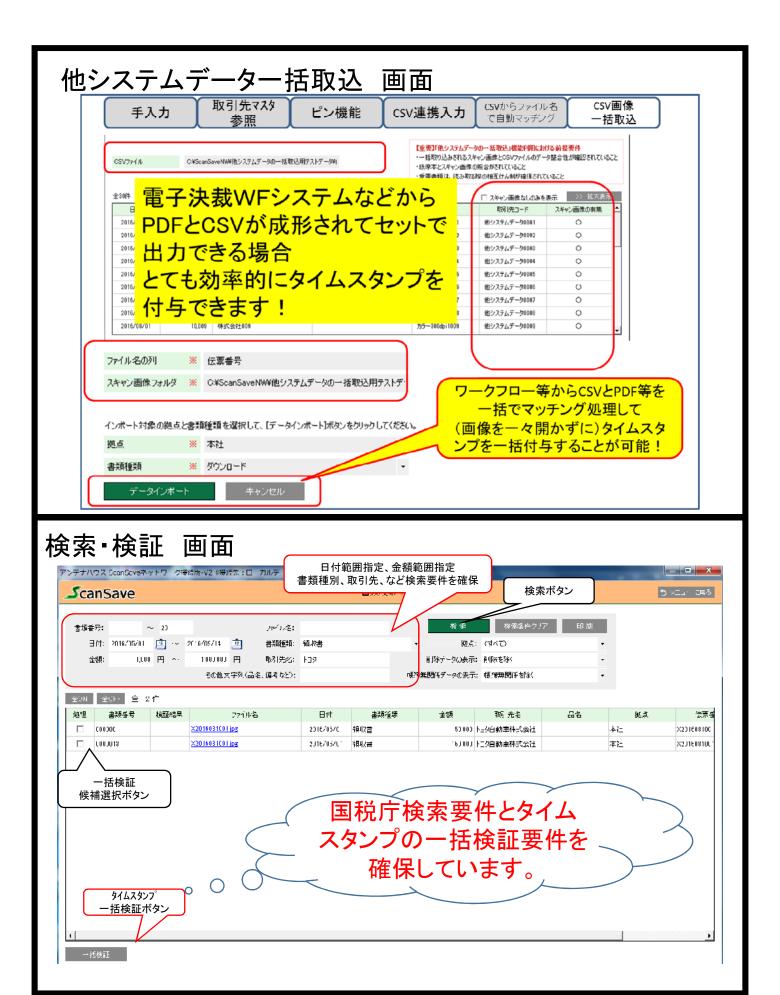
## 【 スキャナ保存 対象証憑一覧表 】 件数/月

証憑	合 計
領収書	700
請求書	500
	1,200

## 書類のスキャンから、電子化保存までのシステム概要図









# ■ ご検討開始から本番までのスケジュール概要(2018~2020年)

時期	2018 5月	6月	11月	2019 3月	8月	9月	10月	11月	12月	2020 1月	
「スキャナ保存」 調査開始	<b>♦</b>										
3社比較検討	<b>♦</b>										
選定に向けての 絞り込み		<b>♦</b>									
各社のセミナ一等 に参加			<b>♦</b>								
ScanSaveに決定			<b>♦</b>								
予算取			<b>♦</b>								
予算取確定				<b>♦</b>							
ScanSave+コンサ ルなど発注					<b>♦</b>						
業務分析コンサル F1					<b>\$</b>						
申請書・事務フ ローコンサル F2		申請書下書き作成支援									
税務署向け申請 書提出				申請	書9月末	•					
ScanSave環境構 築 F3							<b>♦</b>	<b>♦</b>			
ScanSave運用設 計 F3							<b>♦</b>	<b>♦</b>			
ScanSave基本設 定 F3								<b>♦</b>			
ScanSaveシステム 管理者教育F4								<b>♦</b>	<b>♦</b>		
ScanSaveユーザー 教育 F4								<b>♦</b>	<b>♦</b>		
本番直前 確認 アドバイス F4										月6日	
本スケジュールは、2019年12月12日現在の情報に基づくものです。											

