

電子取引 Save

クライアント・アプリケーションマニュアル

Copyright © 2021-2024 Antenna House, Inc. All rights reserved.

Antenna House is a trademark of Antenna House, Inc.



目次

電子取引 Save クライアント・アプリケーションマニュアル	1
1. はじめに	3
2. 概要の説明	3
2.1. クライアント・アプリケーション Windows 64bit 版の動作環境	3
2.2. 制限事項	4
3. インストール／アンインストール	4
3.1. Windows 64bit 版のインストールの手順	4
3.2. Windows 64bit 版のアンインストールの手順	7
4. 運用方法	8
4.1. 役割（ユーザーの種類）	8
4.2. 運用の手順	9
5. クライアント・アプリケーションの起動	9
5.1. 管理者（管理者権限を付与したユーザー）	10
5.2. 保存作業（特に権限が付与されていないユーザー）	10
5.3. 保存管理者（書庫権限を付与したユーザー）	10
5.4. 検索担当者（検索権限を付与したユーザー）	10
奥付	11

1. はじめに

電子帳簿保存法では、法人税・所得税の納税義務者が電子取引を行った場合、電子取引を行った記録の保存が義務付けられています。電子取引記録の保存要件は財務省令で定められており、詳細は経年で変更されていますが、原則としてすべての取引データを変更することなく、そのままデジタルで保存しなければなりません。

ご承知のように社会のデジタルトランスフォーメーションが進展し、電子取引が爆発的に増加しています。このため電子取引データを効率的にデジタル保存するシステムが重要になります。

『電子取引 Save』を使えば、大きなシステム投資が難しい中小企業でも、ミニマムコストで電子取引データを効率的にデジタル保存ができるようになります。

本製品は、サーバー・アプリケーションとクライアント・アプリケーションで構成されています。最小の構成では、1台のWindows環境に、サーバー・アプリケーションとクライアント・アプリケーションをインストールするだけで、すぐに電子保存を開始できます。

2. 概要の説明

本マニュアルでは、クライアント・アプリケーションの起動方法や、設定方法などに関して説明します。クライアント・アプリケーションはWindows 64bit版のみとなり、インストールプログラムを利用してインストールを行います。

2.1. クライアント・アプリケーション Windows 64bit 版の動作環境

Windows x64 版	説明
Windows Server 2019	次のランタイムが必要です。
Windows Server 2022	Microsoft Windows Desktop Runtime 6.0
Windows 10 x64 Edition	.NET Framework 4.6.2 以上
Windows 11	Microsoft Visual C++ 2015-2022 Redistributable(x64)
CPU	上記 OS が正常に動作する Intel 系の CPU、及び 100% 互換性を持つプロセッサ
必要メモリ	上記 OS が推奨するメモリ以上（これに加えて 1GB 以上の空き容量を推奨）
ディスク容量	クライアント・アプリケーション本体：約 93MB Microsoft Windows Desktop Runtime 6.0：約 210MB Microsoft Visual C++ 2015-2022 Redistributable(x64)：約 21MB

	※.NET Framework は Windows に既定でインストールされています。
--	---

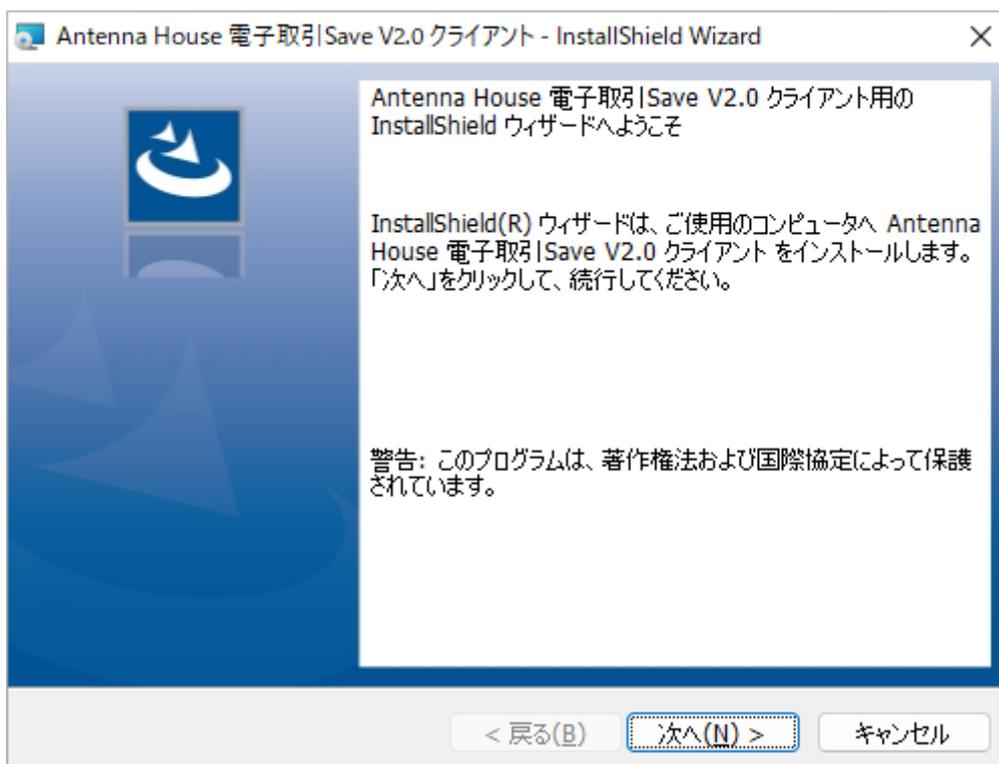
2.2. 制限事項

本製品でインストールする Microsoft Windows Desktop Runtime はバージョン 6.0.16 です。動作確認も 6.0.16 で行っています。

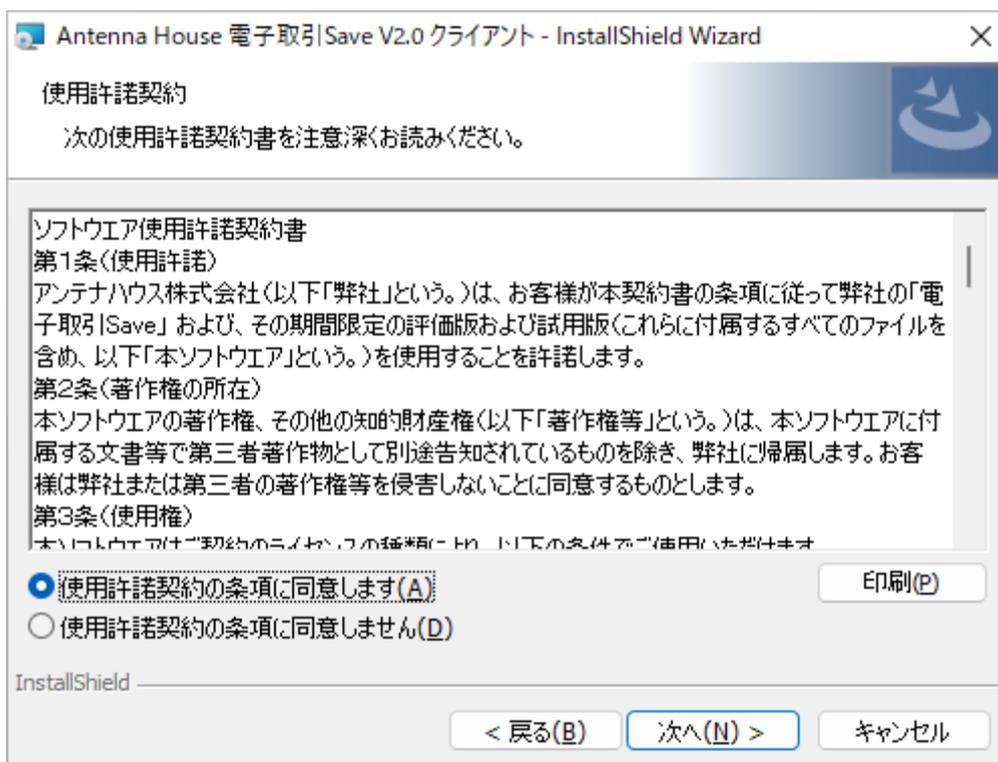
3. インストール／アンインストール

3.1. Windows 64bit 版のインストールの手順

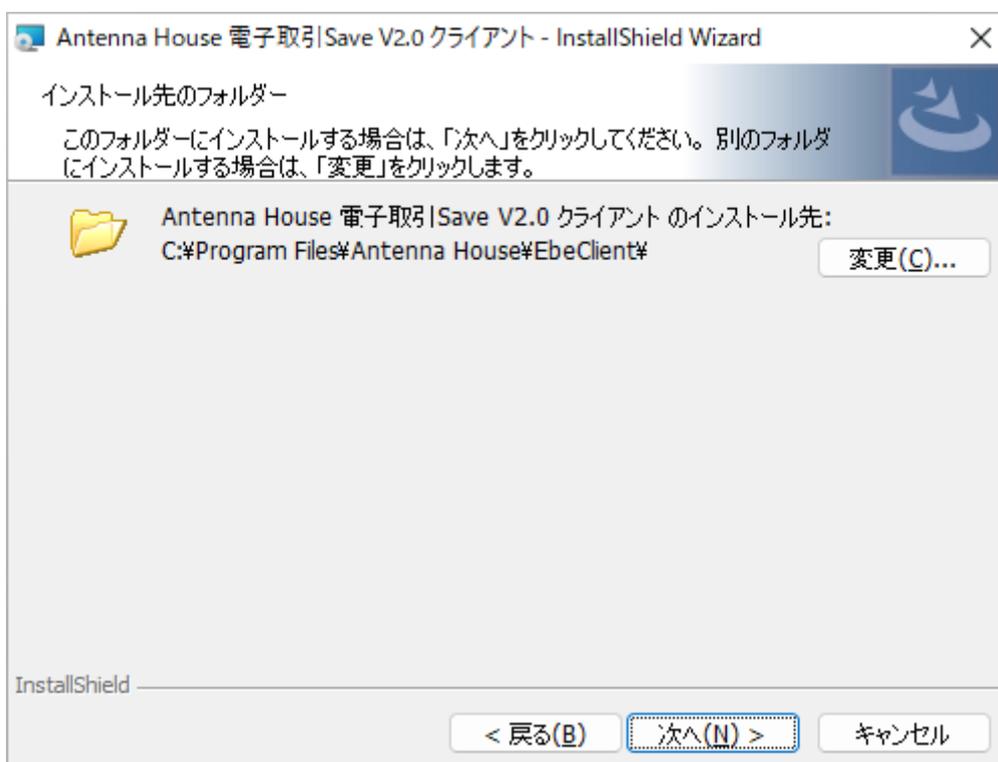
本製品のインストールプログラムを実行するとインストールが開始されます。「ようこそ」の画面が表示されます。「次へ」をクリックしてください。



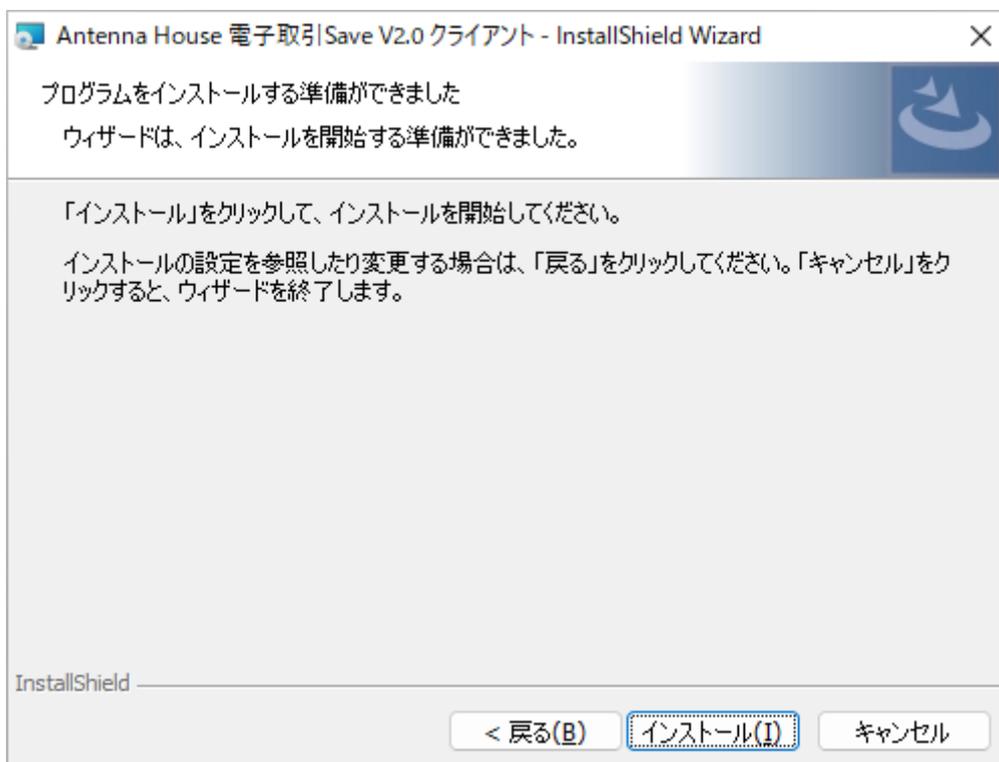
「使用許諾契約」画面が表示されます。内容をご確認の上、問題が無ければ「使用許諾契約の条項に同意します」を選択し「次へ」をクリックしてください。



使用許諾契約に同意していただくと、インストール先の選択画面が表示されます。

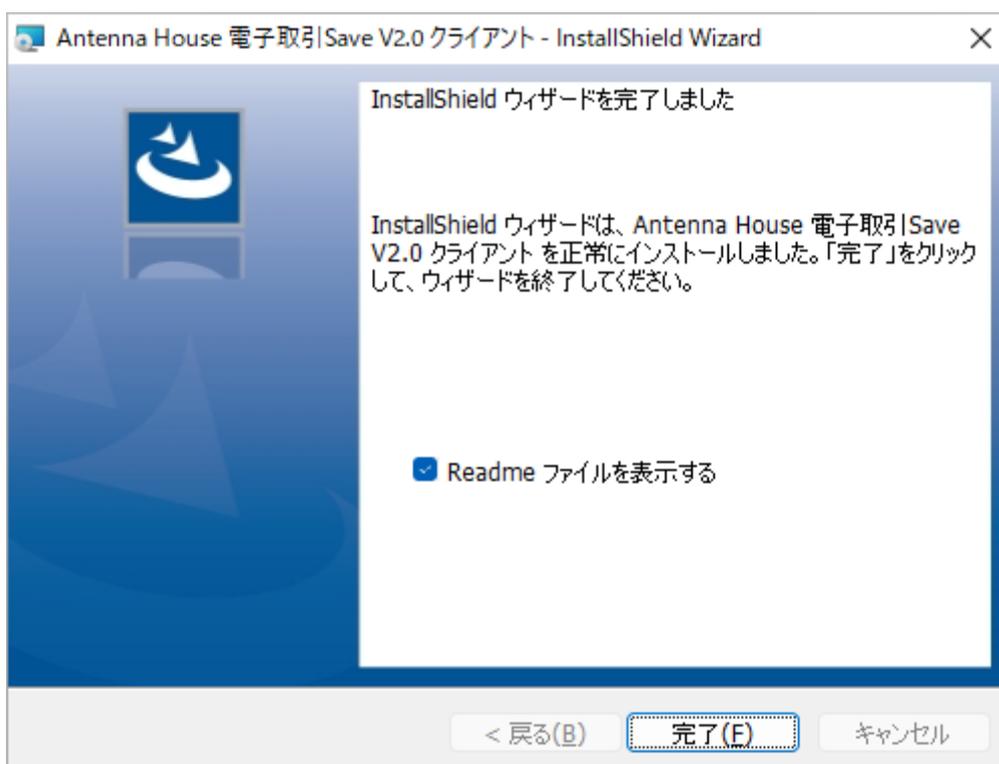


製品のインストール先を指定して「次へ」をクリックしてください。インストール先のデフォルトは C:\Program Files\Antenna House\EbeClient です。



インストール開始の確認が表示されますので、「インストール」をクリックすることでインストールが実行されます。

インストールが終了すると次のような完了画面が表示されます。



「Readme ファイルを表示する」

チェックボックスを ON にして「完了」をクリックすると製品の Readme ファイルが表示されます。Readme ファイルにはライセンスファイルについての記載やサポートの案内が記載されていますので、お読みいただくことをお勧めします。

インストールが終了するとデスクトップに「電子取引 Save V2.0 クライアント」のアイコンが追加されます。

3.2. Windows 64bit 版のアンインストールの手順

本製品が不要になった場合には、次の手順でパソコンからアンインストール（プログラムの削除）してください。

- ・本製品が起動している場合は、必ず終了してください。
- ・念のため、他のアプリケーションもすべて終了します。
- ・Windows の設定、アプリと機能で「Antenna House 電子取引 Save V2.0 クライアント」を選択して、アンインストールを選択してください。
- ・アンインストールの実行後は、画面に表示される指示に従って操作してください。
- ・Microsoft Windows Desktop Runtime と Microsoft Visual C++ 2015-2022 Redistributable(x64) は削除されません。不要であれば、ユーザーご自身でアンインストール

ールしてください。

4. 運用方法

4.1. 役割（ユーザーの種類）

『電子取引 Save』では大きく分けて管理者、保存作業員、保存管理者、検索担当者の4つの役割を設けています。

1. 管理者（管理者権限を付与したユーザー）
経理担当者など経理情報や個人情報を読覧可能な方です。
ユーザーの登録・編集や権限の設定ができます。
書庫の登録・編集やアクセス権限（読覧、登録）の設定ができます。
ただし管理者は電子取引データの登録・検索・読覧はできません。
2. 保存作業員（特に権限を付与しないユーザー）
経理担当者、営業担当者、出荷担当者、購買管理担当者などです。
書庫へ電子取引データを書類として登録・読覧・編集ができます。
読覧のアクセス権限のある書庫に登録された電子取引データの検索ができます。
登録のアクセス権限のある書庫の一部の項目（書庫名、概要、証憑区分、書類分類）を編集できます。
3. 保存管理者（書庫権限を付与したユーザー）
経理、営業、出荷、購買管理など部門・部署の管理者です。
保存作業員が行えるすべての操作ができます。
書庫の登録・編集やアクセス権限（読覧、登録）の設定ができます。
4. 検索担当者（検索権限を付与したユーザー）
経理担当者など経理情報や個人情報を読覧可能な方です。
保存作業員が行えるすべての操作ができます。
すべての書庫に登録された電子取引データの検索ができます。

※管理者権限と他の権限（書庫権限、検索権限）を同時に付与することはできません。

※ユーザーへ書庫権限、検索権限の両方の権限を付与して、保存作業だけでなく保存管理者・検索担当者を兼任させることも可能です。

※「書庫」とは、電子取引データと検索データ（保存データに関する取引日付、取引金額、

取引先などの情報)を「書類」として保存する Windows のフォルダのような場所です。

4.2. 運用の手順

本製品を運用する手順は次のようなものとなります。

1. 管理者（管理者権限を付与したユーザー）
 - (ア)ユーザーを登録する。

ユーザーを登録して、必要であれば権限（書庫権限、検索権限）を付与し、役割（保存作業、保存管理、検索担当）を設定します。
 - (イ)書庫を登録する。

書庫を参照できるユーザーを設定します。
ユーザーに対してアクセス権限（閲覧、登録）を設定します。
 - (ウ)接続方法の通知、ユーザー・書庫の管理

ユーザーID、パスワードやサーバーURLなど認証方法を通知します。
クライアント認証でサーバーへ接続させる場合は、認証ファイルを配布します。
ユーザーや書庫の追加や変更、有効・無効など管理します。
2. 保存作業（権限付与のないユーザー）

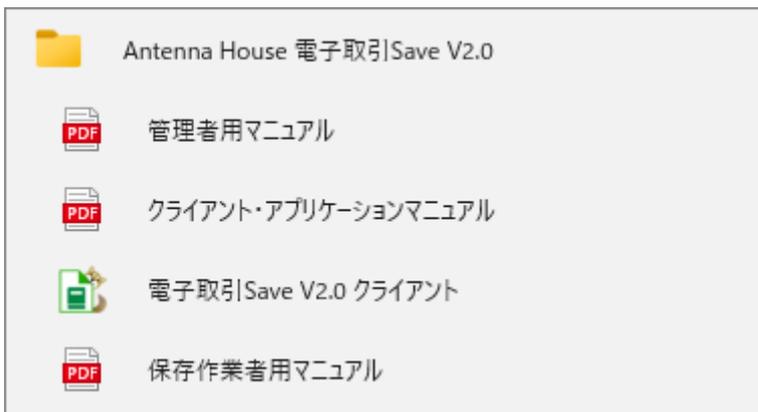
日常業務において、許可された書庫に対して、電子取引データを登録、編集、検索、参照などを行います。
3. 保存管理者（書庫権限を付与したユーザー）

保存作業が可能な業務に加え、書庫の登録やアクセス権限の設定ができます。
4. 検索担当者（検索権限を付与したユーザー）

保存作業が可能な業務に加え、すべての電子取引データを、検索、参照、ダウンロード可能です。
税務調査や、バックアップなどを取得したい時などで使用します。

5. クライアント・アプリケーションの起動

デスクトップにあるショートカットアイコンまたはスタートメニューにある「電子取引 Save V2.0 クライアント」アイコンをクリックして起動します。



『電子取引 Save』では、管理者、保存作業用、保存管理者、検索担当者のユーザーで、同じクライアント・アプリケーションを使用します。認証に使用するユーザーID に与えられた権限に応じて、クライアント・アプリケーションの動作が変わります。

5.1. 管理者（管理者権限を付与したユーザー）

「管理者用マニュアル」を参照してください。

5.2. 保存作業用（特に権限が付与されていないユーザー）

「保存作業用マニュアル」を参照してください。

5.3. 保存管理者（書庫権限を付与したユーザー）

「保存作業用マニュアル」を参照してください。

5.4. 検索担当者（検索権限を付与したユーザー）

「保存作業用マニュアル」を参照してください。

奥付

電子取引 Save クライアント・アプリケーションマニュアル

発行日：2024 年 1 月

発行元：東京都中央区東日本橋 2 丁目 1 番 6 号 アンテナハウス株式会社

本マニュアルは、Microsoft Word で編集し、
HTML 版は『[HTML on Word](#)』で変換しました。
PDF 版は『[PDF Driver API](#)』で変換しました。