

# 株式会社エージェンシーアシスト様

(2023年2月本番稼働)

agency  assist

住所：京都府久世郡

- 加工部品調達サービス事業
- マシナリーサービス事業等
- 資本金：2000万円
- 年商：35億円（2022年度）
- 従業員：133名（2022年11月）



**2018年から念願だった電帳法「スキャン保存」を  
2022年秋から「電子取引データ保存」も対象に  
アンテナハウスのコンサルサービスを受けて2023  
年2月に本番稼働に漕ぎつけた！**

## 電帳法対応システムの選定要件

- ① クラウドサービスであること
- ② 操作しやすい画面などである事
- ③ 専用スキャナの目利きやアドバイスができること
- ④ 経理業務知識をベースにした電帳法コンサルができること

## 【導入前の課題】

- ・紙証憑の過去分準用書類が段ボール100箱以上あり、事務所スペースを圧迫していた。
- ・電帳法の要件が年々緩和されて、最新の要件理解に苦慮していた。
- ・特に「電子取引」の義務化と義務違反に懸念があった。

## お客様の声

- ・「過去分準用書類」の届出書の作成アドバイスなど受けられた。
- ・e-Successの視認性の高さや入力など画面操作が分かりやすかった。
- ・電帳法の運用に関わる事前調査や業務分析からのアドバイスを受けて、「規程」類の作成支援も繰り返し受けることができた。
- ・TKC会計との「相互関連性」の確保方法等の確かなアドバイスを受けた。

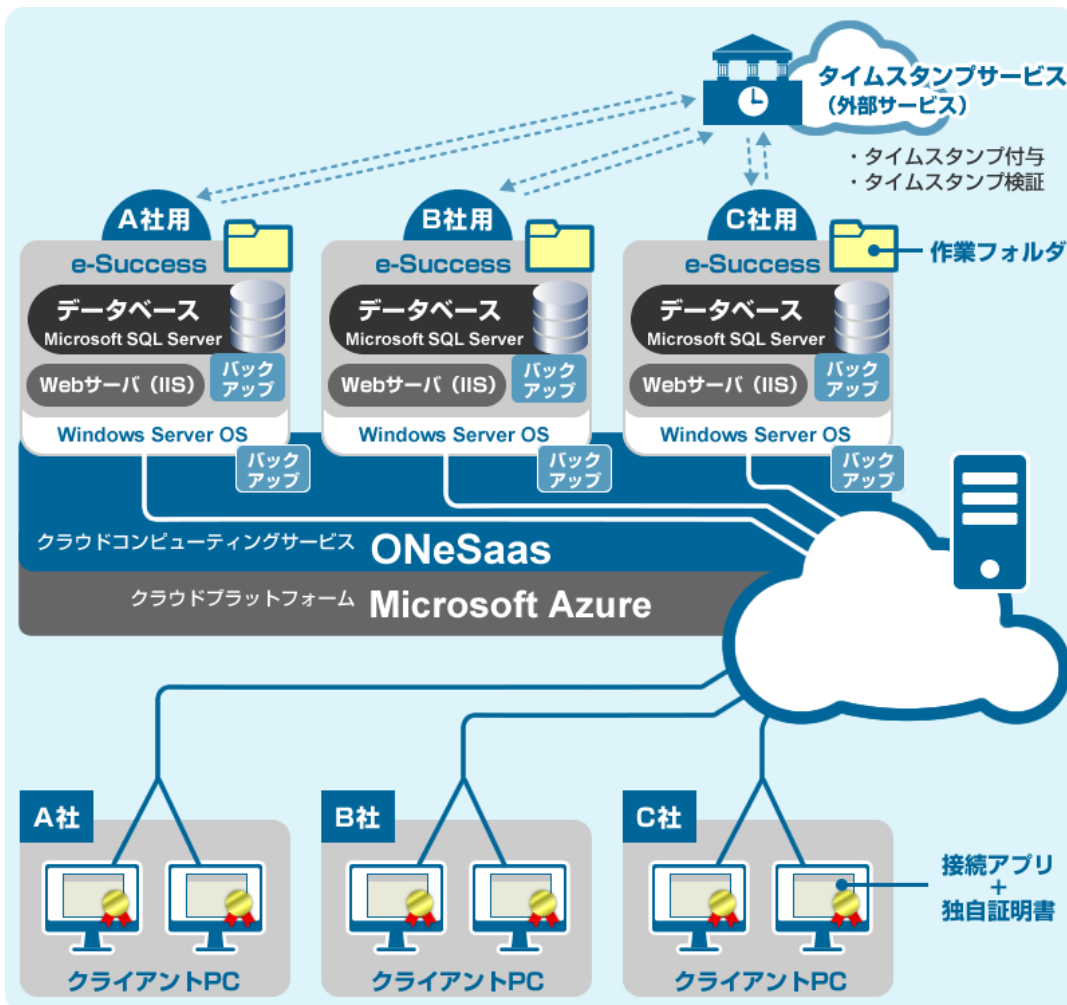
## 本番後の対応など

- ・PDF専用のタイムスタンプ方式から、Docuworksファイルも対象にできるタイムスタンプ方式に運用開始後に設定変更で対応した。
- これにより「電子取引」等の社内運用が非常に楽になった。

【 スキャナ保存 対象証憑一覧表 】 件数/月

証憑	合計
納品書	200
請求書	200
領収書	200
検収書	60
EDI系証憑	30
合計	1290

【 システム概要図 】



## e-Success取込方法

直接、手入力(ピン入力、取引先マスタを使用)による登録

検索用項目入力	
書類番号	
書類種類 ※	請求書
拠点 ※	本社
日付 ※	2018/07/31
金額 ※	100,000 円
品名	〇〇〇サーバライセンス
取引先名 ※	アンテナハウス株式会社
その他項目1	
その他項目2	
その他項目3	
備考	

→

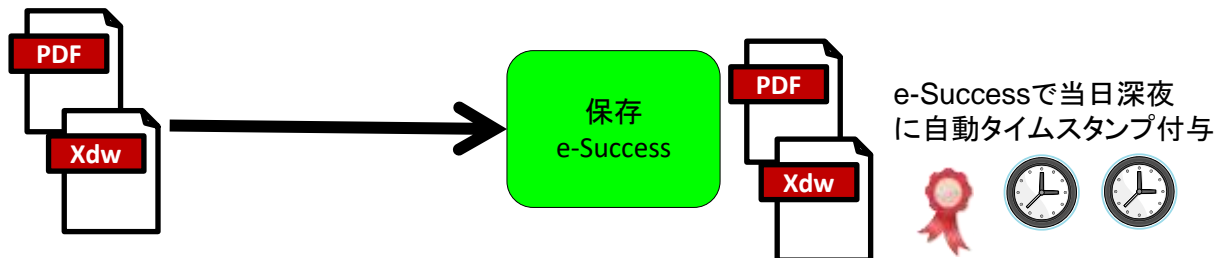
検索用項目入力	
書類番号	
書類種類 ※	請求書
拠点 ※	本社
日付 ※	2018/07/31
金額 ※	円
品名	
取引先名 ※	
その他項目1	
その他項目2	
その他項目3	
備考	

緑色のピンの項目は、次の書類にデータがコピーされます。

【最初の書類】

【次の書類】

## e-Successへの登録



- ・データベース格納、バージョン管理
- ・タイムスタンプ一括付与、検証
- ・PDF保存と検索用項目の「ピン機能入力」により検索要件確保
- ・e-Successに保存したものが、税法上の原本となる  
(税務調査時、紙の提示は不要でe-Successで検索して表示等ができればよい)

## ■ ご検討開始から本番までのスケジュール概要（2022～2023年）

時期	2022 7月	8月	9月	10月	11月	12月	2023 1月	2月	3月	4月
見積要件確認	◇									
e-Successの選定に係る調査		◇								
クラウド条件確認			◇							
コンサルの内容や費用の確認調整			◇							
e-Successを選定内定				◇						
社内稟議				◇						
e-Successの正式手配					◆					
コンサル開始					◆					
e-Success システム管理者設定						◆				
e-Success 運用方針確定						◇				
各種規程作成支援						◇	◇	◇	◇	■ FIX
事務処理フロー作成支援						◇	◇	◇	◇	■ FIX
e-Success テスト稼働						◇				
e-Success 運用設定見直し※								◇		
本番稼働								◇		
改善課題※抽出						◇	◇	◇	◇	◇

※タイムスタンプ方式変更にてDocuworksファイル対応等

本スケジュールは、2023年4月現在の情報に基づくものです。